સને ૨૦૨૧-૨૨ના અંદાજપત્રમાંથી માહે માર્ચ-૨૨ થી માર્ચ-૨૨ માટે મૂડી ગ્રાન્ટ અંદાજપત્રની મર્યાદામાં ફાળવવા બાબત...

માંગણી ક્રમાંક: ૯૬

2 4 MAR 2022
Inward No.
Registry Branch
G. W. S. S. BOARD
CAO
MS
Chairman
Marking

ગુજરાત સરકાર

નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

યાદી ક્રમાંક :બીયુડી/૧૦૨૦૨૧/૩૬૪/ખ-૩

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૨/03/૨૦૨૨

વંચાણે લીધો – આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા.૧૫/03/૨૦૨૨ ઓનલાઈન ઓર્ડર ક્રમાંક:-
RE-CAP/102021/001/chh/WS

યાદી : -

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના વંચાણે લીધા ઓર્ડરથી સને ૨૦૨૧-૨૨ના વર્ષના અંદાજપત્રની જોગવાઈમાંથી માંગણી નં-૯૬,મેજર હેડ-૪૨૧૫ હેઠળ માહે માર્ચ-૨૨ થી માર્ચ-૨૨ના માસ માટે રૂ.૧૫,૩૬,૫૫,000/-ની (અંકે રૂપિયા પંદર કરોડ છત્રીસ લાખ પંચાવન હજાર પૂરા)ની ગ્રાન્ટ પાણી પુરવઠા પ્રભાગના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે. જે વોટર એન્ડ સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો), ગાંધીનગરને નીચે જણાવેલ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવા ફાળવવા ઉપાડ અને વહેચણી અધિકારી(પા.પુ.) નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગર હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

– ૨ –

Computer Cell
Inward No. : 505
Date 25-3-22
Mark to .

અ.નું	વિગતવાર સદર	માર્ચ-૨૨ થી માર્ચ-૨૨	રકમશબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
૧	૨	૩	૪
	માંગણીક્રમાંક - ૯૬		

વોટર અનેસેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો)

	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતાઅંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર- ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૭૯૬ આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના પેટા સદર - ૦૮ આદિવાસી વિસ્તારોમાં લોકફાળાતરીકેની સહાય વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જેબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૭૯૬ ૦૮	૧૫,૩૬,૫૫,૦૦૦	પંદર કરોડ છત્રીસ લાખ પંચાવન હજાર પુરા

શરતો :-

1. સને ૨૦૨૧-૨૨ ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જેતે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી નિયંત્રણ અધિકારીની રહેશે.
2. આ અંગેનો ખર્ચ સને ૨૦૨૧-૨૨ ના વર્ષની મંજુર થયેલ ગ્રાન્ટ સામે ઉધારવાનો રહેશે.
3. આ યોજનાના ખર્ચ/બચત અંગે ઉપસ્થિત થનાર એ.જી.ના ઓડીટપારા અન્વયેના ખુલાસાઓ પણ સબંધિત કચેરીએ /સંસ્થાએ કરવાના રહેશે.
4. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ.)ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.
5. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી <u>પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં</u> સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ.જો માહિતી સમયસર મોકલવામાં ન આવે તો તેની જવાબદારી સબંધિત અધિકારીની રહેશે.
6. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

7. આમુખમાં દર્શાવેલ આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ના ઠરાવમાં દર્શાવેલ શરતો પણ ચુસ્ત પણે પાલન કરવાનું રહેશે .

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

(આર.વી.પરમાર)
સેક્શન અધિકારી(પા.પુ)
નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

1. અધિકસચિવશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. ઉપસચિવશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
3. મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો), જલસેવા ભવન, સેક્ટર - ૧૦/એ, ગાંધીનગર.
4. નાણાં નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
5. સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારૂ.

<u>નકલ રવાના</u>

૧. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.
૨. મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
૩. ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ, ક – શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૪. ઉપસચિવશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ ,નવા સચિવાલય
૫. જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
૬. પસંદગી ફાઈલ.